

Les nouveaux Copieurs



LA PREMIÈRE CHOSE À FAIRE
Activer sa carte uniquement à la première utilisation

1 Saisir son code personnel



A partir de l'écran d'accueil, saisissez les 8 chiffres de votre code personnel (reçu par mail «MyQ» le 09/07/2019)

2 Enregistrer votre badge



Une fois votre code personnel entré l'écran ci-contre apparaît, tapez sur ENREGISTRER MON BADGE.



3 Présenter votre badge



Présentez votre badge au lecteur de badge



4 Ecran d'utilisation ACTIF



Vous pouvez imprimer sur tous les photocopieurs en posant simplement votre badge. Vous pouvez aussi envoyer vos scans directement sur votre messagerie.

JE PENSE À MA PLANÈTE

Dois-je vraiment imprimer ce document ?
Je l'imprime en recto-verso...

Pour imprimer sur les copieurs A4

En ce qui concerne les copieurs A4 (noir et blanc, ou couleur), il n'y a pas de changement dans le fonctionnement. Vous sélectionnez le copieur où vous souhaitez imprimer, l'impression est directe, vous pouvez récupérer vos documents directement sur le copieur.

Pour imprimer sur les copieurs A3 Couleurs

Pour imprimer sur les nouveaux copieurs A3 couleur, un système de files virtuelles est mis en place. Elles permettent en cas de besoin de délocaliser vos impressions sur tous les copieurs reliés à nos serveurs d'impression. Vous ne verrez donc qu'un équipement A3 Couleur générique selon votre localisation alors que plusieurs vous étaient présentés auparavant. Après avoir lancé l'impression depuis votre ordinateur, vous vous présentez devant un copieur A3 Couleur et vous badgez, 2 cas de figures se présenteront à vous :

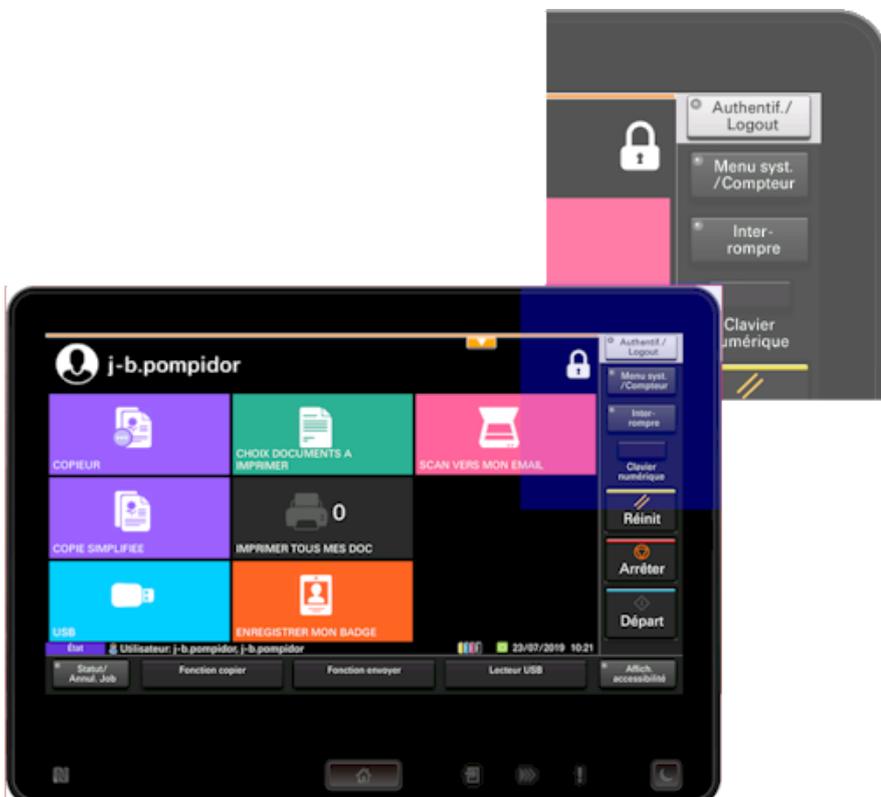
1. vos impressions apparaissent sur le copieur, vous pouvez déclencher leur impression.
2. vos impressions ne sont pas visibles, vous choisissez le menu « itinérance des tâches » et vous verrez apparaître votre liste d'impressions en attente, vous pouvez déclencher leur impression.

Attention ! Sur les A3 couleur, pensez bien à vous déconnecter

Après avoir récupéré vos documents imprimés pensez bien à vous déconnecter.

Pour ce faire vous avez 3 solutions :

- soit vous présentez le badge,
- soit vous sélectionnez le bouton "Authentif./Logout",
- soit vous sélectionnez le cadenas.



Information : Vous avez reçu, lors du déploiement, par voie de mail (objet : « Diffusion du code personnel d'identification (PIN) pour impression »), un code personnel, à utiliser uniquement lors de la première impression par badge pour que ce dernier soit identifié. Les fois suivantes, la simple présentation de votre badge vous identifiera.